

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням чергових загальних зборів членів  
КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ « НАДІЯ АПК»,  
протокол № 22 від «29» травня 2023 року

**СТАТУТ  
КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ**

**“ НАДІЯ АПК”**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

Київ

2023 рік

## **Розділ І. Загальні положення**

### **1. Найменування кредитної спілки та її юридична адреса**

1.1. Кредитна спілка заснована згідно рішення установчих зборів (Протокол № 1 від 25 вересня 2002 року) і діє на підставі законів в сфері фінансових послуг, в сфері регулювання діяльності кредитних спілок, а також законів з питання запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, інших законів України та виданих відповідно до них нормативно-правових актів.

1.2. Найменування кредитної спілки:

українською мовою повне: **КРЕДИТНА СПІЛКА “НАДІЯ АПК”**;

українською мовою скорочене: **КС “ НАДІЯ АПК”**;

англійською мовою повне: **CREDIT UNION "NADIYA APK"**;

англійською мовою скорочене: **CU "NADIYA APK"**.

1.3. Юридичною адресою (місцезнаходженням) кредитної спілки є:

01001, м Київ, Шевченківський р-н, вулиця Хрещатик, будинок 16.

### **2. Мета створення і завдання кредитної спілки**

2.1. Кредитна спілка “НАДІЯ АПК” (далі – кредитна спілка) – організація, заснована фізичними особами, професійними спілками, їх об'єднаннями на кооперативних засадах з метою задоволення потреб її членів у взаємному кредитуванні та наданні фінансових послуг за рахунок об'єднаних грошових внесків членів кредитної спілки.

2.2. Завдання кредитної спілки полягають у задоволенні потреб її членів у взаємному кредитуванні та наданні фінансових послуг шляхом здійснення діяльності, передбаченої підрозділом 5 цього Статуту.

### **3. Принципи діяльності кредитної спілки**

3.1. Діяльність кредитної спілки ґрунтується на таких основних принципах:

- 1) добровільність вступу та свобода виходу з кредитної спілки;
- 2) рівноправність членів кредитної спілки;
- 3) самоврядування;
- 4) гласність.

### **4. Юридичний статус кредитної спілки**

4.1. Кредитна спілка є юридичною особою, має самостійний баланс, банківські рахунки, які відкриває і використовує згідно із законодавством у самостійно обраних банківських установах, а також може мати печатки та бланки, власну символіку.

4.2. Кредитна спілка може укладати від свого імені договори та інші угоди, які не суперечать закону, іншим нормативно-правовим актам та цьому Статуту, набувати майнові та немайнові права, мати обов'язки, що впливають із законодавства України та укладених кредитною спілкою угод, бути позивачем і відповідачем у судах.

4.3. Кредитна спілка може бути учасником однієї об'єднаної кредитної спілки.

4.4. Кредитна спілка не може бути засновником, співзасновником або учасником суб'єкта (суб'єктів) підприємницької діяльності, крім місцевого кооперативного банку, як на території України, так і за її межами.

4.5. Кредитна спілка може бути членом асоціацій кредитних спілок та членом інших об'єднань кредитних спілок у випадках, передбачених законодавством України.

4.6. Кредитна спілка діє на основі самофінансування, несе відповідальність за наслідки своєї діяльності та виконання зобов'язань перед своїми членами, партнерами, державним та місцевими бюджетами.

4.7. Кредитна спілка несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах вартості майна, яке належить їй на праві власності.

## **5. Діяльність кредитної спілки**

5.1. Для досягнення мети, зазначеної у підрозділі 2 цього Статуту, кредитна спілка:

а) приймає вступні та обов'язкові пайові та інші внески від членів кредитної спілки;

б) надає кредити своїм членам на умовах їх платності, строковості та забезпеченості в готівковій та безготівковій формі. Отримувати кредити від імені членів кредитної спілки можуть також фермерські господарства та приватні підприємства, які знаходяться у їх власності. Розмір кредиту, наданого одному члену кредитної спілки, не може перевищувати 20 відсотків від капіталу кредитної спілки;

в) залучає на договірних умовах внески (вклади) своїх членів на депозитні рахунки як у готівковій, так і в безготівковій формі. Зобов'язання кредитної спілки перед одним своїм членом не можуть бути більше 10 відсотків від загальних зобов'язань кредитної спілки;

г) виступає поручителем виконання членом кредитної спілки зобов'язань перед третіми особами;

г') у разі участі в об'єднаній кредитній спілці, інших об'єднаннях кредитних спілок, асоціаціях кредитних спілок сплачує вступні, пайові та інші внески до об'єднаної кредитної спілки, асоціацій та інших об'єднань кредитних спілок;

д) розміщує тимчасово вільні кошти на депозитних рахунках в установах банків, які мають ліцензію на право роботи з вкладами громадян, об'єднаній кредитній спілці, а також придбаває державні цінні папери, перелік яких установлюється Уповноваженим органом, та паї кооперативних банків;

е) залучає на договірних умовах кредити банків, кредити об'єднаної кредитної спілки, кошти інших установ та організацій виключно для надання кредитів своїм членам, якщо інше не встановлено рішенням Уповноваженого органу. Загальна сума залучених коштів, у тому числі кредитів, не може перевищувати 50 відсотків вартості загальних зобов'язань та капіталу кредитної спілки на момент залучення;

є) надає кредити іншим кредитним спілкам, якщо інше не встановлено рішенням Уповноваженого органу;

ж) виступає членом платіжних систем;

з) оплачує за дорученням своїх членів вартість товарів, робіт і послуг у межах наданого їм кредиту;

і) провадить благодійну діяльність за рахунок коштів, спеціально створених для цього фонду.

Проведення кредитною спілкою іншої діяльності, крім передбаченої цим Статутом, не допускається.

5.2. Кредитна спілка набуває статусу фінансової установи з дати внесення відповідного запису про неї до відповідного державного реєстру.

## **6. Ознака членства у кредитній спілці**

6.1. Членами кредитної спілки можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які є членами Київської міської професійної спілки працівників агропромислового комплексу.

## **Розділ II. Управління кредитною спілкою**

### **7. Органи управління кредитної спілки**

7.1. Органами управління кредитної спілки є загальні збори членів кредитної спілки, спостережна рада, кредитний комітет та правління. Рішенням загальних зборів членів кредитної спілки можуть бути створені й інші органи управління.

7.2. Член органу управління або працівник кредитної спілки не може брати участь у підготовці та прийнятті рішення щодо прийняття кредитною спілкою будь-якого зобов'язання на їх користь.

7.3. Член органу управління або працівник кредитної спілки не може брати участь у підготовці та прийнятті рішення на користь установи або підприємства, в якому вони, їх близькі родичі або підприємство, яким вони володіють, мають діловий інтерес.

7.4. Член органів управління кредитної спілки не може укласти договори щодо надання цій кредитній спілці професійних послуг (робіт), якщо загальні збори членів кредитної спілки не нададуть попередньої згоди на укладення такого договору.

## **8. Загальні збори членів кредитної спілки**

8.1. Вищим органом управління кредитної спілки є загальні збори її членів.

8.2. Загальні збори членів кредитної спілки можуть приймати рішення з будь-яких питань діяльності кредитної спілки.

8.3. До компетенції загальних зборів членів кредитної спілки належить:

1) затвердження Статуту кредитної спілки в новій редакції;  
2) обрання та відкликання членів спостережної ради;  
3) затвердження річних результатів діяльності кредитної спілки, звітів спостережної ради, правління та кредитного комітету. Річний звіт про результати діяльності кредитної спілки затверджується загальними зборами лише за наявності висновку незалежного аудитора;

4) прийняття рішення про збільшення пайового капіталу кредитної спілки шляхом збільшення розміру обов'язкового пайового внеску або внесення додаткових пайових внесків;

5) прийняття рішення про порядок розподілу доходу та покриття збитків кредитної спілки;

6) затвердження положень про спостережну раду, кредитний комітет та правління;

7) прийняття рішення про створення інших органів управління, крім спостережної ради, кредитного комітету та правління;

8) прийняття рішення про припинення діяльності кредитної спілки;

9) прийняття рішення про виключення члена кредитної спілки у разі порушення ним цього Статуту.

10) визначення незалежного аудитора (аудиторської фірми);

Повноваження передбачені підпунктом 1-9 п. 8.3 підрозділ 8 цього Статуту становлять виключно компетенцію загальних зборів членів кредитної спілки та не можуть бути делеговані іншим органам управління.

8.4. Повідомлення про скликання чергових загальних зборів членів кредитної спілки повинно бути зроблене не пізніше ніж за 30 календарних днів до скликання зборів із зазначенням часу й місця їх проведення та порядку денного шляхом надсилання письмового запрошення кожному члену кредитної спілки за місцем його проживання або вручення такого письмового запрошення особисто члену кредитної спілки під підпис. Днем здійснення повідомлення вважається день надіслання запрошення поштою або день вручення запрошення особисто члену кредитної спілки. До запрошення додаються письмовий річний звіт про діяльність органів управління кредитної спілки та її річний фінансовий звіт.

Порядок денний загальних зборів членів кредитної спілки, який надсилався (вручався) членам кредитної спілки може бути змінений за пропозицією членів кредитної спілки або органів управління кредитної спілки.

Порядок унесення змін до порядку денного загальних зборів, який надсилався (вручався) членам кредитної спілки, наступний:

– члени кредитної спілки або органи управління кредитної спілки мають право подавати в письмовій формі органу, який прийняв рішення про скликання загальних зборів, свої пропозиції до порядку денного загальних зборів, який був їм вручений/надісланий, не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення загальних зборів;

– орган, який прийняв рішення про скликання загальних зборів, у строк не пізніше ніж за 5 календарних днів до проведення загальних зборів приймає рішення про включення /не включення/ до порядку денного загальних зборів питань, запропонованих членами кредитної спілки або органами управління кредитної спілки;

– пропозиції, внесені більш, як 20 відсотками членів кредитної спілки, скарги членів кредитної спілки, подані у зв'язку з їх виключенням із членів кредитної спілки, включаються до порядку денного;

– всі пропозиції, які подавались до порядку денного, повинні бути доведені до відома загальних зборів членів кредитної спілки перед затвердженням порядку денного загальними зборами.

8.5. Повідомлення про скликання чергових загальних зборів повинно бути опубліковано не пізніше ніж за 30 календарних днів до скликання зборів у відповідних медіа, в яких публікуються дані про державну реєстрацію кредитної спілки.

8.6. Роботу зборів організує обрана зборами президія, яку очолює голова зборів. До складу президії входить секретар, відповідальний за ведення протоколу зборів, яким оформлюється рішення загальних зборів членів кредитної спілки. Протокол підписується головою та секретарем зборів та оформляється не пізніше 5-ти робочих днів після їх проведення. Відповідальним за зберігання протоколів є голова правління кредитної спілки.

Протоколи є обов'язковими для зберігання. На вимогу членів кредитної спілки їм видаються для ознайомлення протоколи загальних зборів, а також засвідчені головою правління кредитної спілки витяги з протоколів.

8.7. На загальних зборах може обиратись лічильна комісія, відповідальна за підрахунок голосів. Організує її роботу та оголошує результати підрахунків голосів голова лічильної комісії, який обирається членами комісії простою більшістю голосів. Рішення лічильної комісії оформлюється протоколом. Якщо така комісія не створена за рішенням зборів, її функції може виконувати президія зборів.

8.8. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них представлено не менш як 50 відсотків членів кредитної спілки особисто або за дорученням іншим членам кредитної спілки.

8.9. Рішення загальних зборів членів кредитної спілки про припинення діяльності кредитної спілки вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як 75 відсотків членів кредитної спілки, присутніх на загальних зборах. З інших питань рішення приймаються простою більшістю голосів членів кредитної спілки, присутніх на загальних зборах.

8.10. Голосування на загальних зборах відбувається за принципом - один член кредитної спілки, присутній на зборах, має один голос. За рішенням загальних зборів голосування може бути таємним або відкритим.

8.11. Чергові загальні збори членів кредитної спілки скликаються спостережною радою не рідше ніж один раз на рік, але не пізніше, ніж до 1 червня року, наступного за звітним.

8.12. Позачергові загальні збори членів кредитної спілки скликаються спостережною радою кредитної спілки з власної ініціативи у будь-якому випадку, якщо цього потребують інтереси кредитної спілки або не менш як 20 відсотків членів кредитної спілки, а також за рішенням Уповноваженого органу в установленому порядку. Якщо впродовж 20 днів із дня отримання такої письмової вимоги спостережна рада кредитної спілки не виконає зазначену вимогу та не зробить повідомлення членам про скликання позачергових загальних зборів, члени кредитної спілки вправі самі скликати позачергові загальні збори.

8.13. Повідомлення про позачергові загальні збори має бути зроблено в строк, встановлений у п.8.4. підрозділу 8 цього Статуту. У разі скликання позачергових загальних зборів разом із повідомленням членам надсилаються матеріали, які мають відношення до причин скликання таких зборів.

## 9. Спостережна рада кредитної спілки

9.1. Спостережна рада представляє інтереси членів кредитної спілки в період між загальними зборами. Спостережна рада кредитної спілки підзвітна загальним зборам членів кредитної спілки і в межах компетенції, визначеної законодавством, що регулює діяльність кредитних спілок та цим Статутом, контролює й регулює діяльність правління та кредитного комітету.

9.2. До компетенції спостережної ради кредитної спілки належить:

- а) затвердження положень про порядок надання послуг членам кредитної спілки;
- б) встановлення видів та умов надання кредитною спілкою фінансових послуг своїм членам;
- в) затвердження рішень кредитного комітету про надання кредиту у випадках, передбачених відповідним положенням кредитної спілки;
- г) визначення порядку прийняття рішень про придбання та продаж майна кредитної спілки, використання тимчасово вільних коштів;
- г') прийняття рішення про вступ кредитної спілки до асоціації кредитних спілок та/або об'єднаної кредитної спілки і вихід із таких асоціацій та/або об'єднаної кредитної спілки, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів членів кредитної спілки;
- д) затвердження положення про відокремлені підрозділи кредитної спілки;
- е) призначення та звільнення голови та членів правління, членів кредитного комітету;
- є) визначення кваліфікаційних вимог до членів кредитного комітету, працівників кредитної спілки та залучених на договірних умовах експертів згідно з нормативно-правовими актами Уповноваженого органу;
- ж) затвердження кошторису та штатного розпису кредитної спілки;
- з) скликання чергових та позачергових загальних зборів кредитної спілки, у тому числі і з власної ініціативи;
- и) прийняття рішень про утворення або ліквідацію відокремлених підрозділів кредитної спілки (філій, відділень);
- і) прийняття рішення щодо: утворення в складі кредитної спілки структурного підрозділу або визначення окремої посадової особи для проведення внутрішнього аудиту (контролю) та затвердження його (її) звітів; затвердження положень, інструкцій, регламентів та інших документації по внутрішньому аудиту (контролю); будь-яких інших питань по внутрішньому аудиту (контролю);
- ї) прийняття рішення про залучення кредитною спілкою на договірних умовах кредитів банків, кредитів об'єднаної кредитної спілки, коштів інших установ та організацій виключно для надання кредитів своїм членам, якщо інше не встановлено рішенням Уповноваженого органу.
- й) вирішення питань про прийняття нових членів до кредитної спілки та припинення членства у кредитній спілці (крім випадків виключення члена кредитної спілки за рішенням загальних зборів у разі порушення ним цього Статуту).

Спостережна рада вирішує й інші питання діяльності кредитної спілки, за винятком тих, що належать до компетенції загальних зборів членів кредитної спілки.

Повноваження, передбачені підпунктами а – і п. 9.2. цього підрозділу становлять виключну компетенцію спостережної ради та не можуть бути делеговані Правлінню кредитної спілки.

9.3. Спостережна рада кредитної спілки обирається загальними зборами членів кредитної спілки у кількісному складі, що визначається рішенням загальних зборів, але не менш як п'ять осіб. Строк повноважень членів спостережної ради визначається загальними зборами членів кредитної спілки, але не більш ніж три роки.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано спостережну раду, загальними зборами членів кредитної спілки з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання спостережної ради у новому складі, повноваження осіб, які входять до складу спостережної ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами членів кредитної спілки рішення про обрання спостережної ради у новому складі.

Члени спостережної ради працюють на громадських засадах та ними не можуть бути особи, які перебувають у трудових відносинах із кредитною спілкою.

Діяльність спостережної ради кредитної спілки, що не врегульована цим Статутом, регулюється Положенням про спостережну раду кредитної спілки, яке затверджується загальними зборами.

9.4. Організаційною формою роботи спостережної ради є засідання, що скликаються не рідше одного разу на квартал. Позачергові засідання можуть скликатися за наполяганням половини членів спостережної ради, а також за зверненням правління кредитної спілки.

9.5. Спостережна рада правомочна приймати рішення, якщо на її засіданні присутні більш як половина її членів. Рішення спостережної ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як половина членів спостережної ради, які беруть участь у засіданні.

9.6. Рішення спостережної ради кредитної спілки оформляється протоколом. Протокол засідання спостережної ради підписується головою спостережної ради, не пізніше п'яти робочих днів після проведення засідання. Протоколи є обов'язковими для зберігання відповідно до законодавства України. Відповідальним за зберігання протоколів є голова правління кредитної спілки.

На вимогу членів кредитної спілки їм видаються для ознайомлення протоколи, а також засвідчені головою правління кредитної спілки витяги з протоколів.

9.7. Спостережну раду кредитної спілки очолює голова, який обирається на першому після загальних зборів засіданні спостережної ради із числа її членів строком на три роки з правом переобрання.

Голова спостережної ради організує роботу спостережної ради кредитної спілки, головує на її засіданнях та звітує про роботу спостережної ради на загальних зборах членів кредитної спілки.

Голова спостережної ради кредитної спілки несе персональну відповідальність за виконання покладених на спостережну раду завдань.

## **10. Правління кредитної спілки**

10.1. Правління кредитної спілки є виконавчим органом, який здійснює керівництво її поточною діяльністю. Правління складається з осіб, які знаходяться в трудових відносинах із кредитною спілкою.

10.2. Правління вирішує всі питання діяльності кредитної спілки, крім тих, що належать до компетенції загальних зборів, спостережної ради та кредитного комітету.

Спостережна рада може прийняти рішення про делегування частини належних їй повноважень до компетенції правління, крім тих, що віднесені цим Статутом до її виключної компетенції.

10.3. Правління підзвітне загальним зборам і спостережній раді кредитної спілки та організує виконання їх рішень. Правління діє від імені кредитної спілки в межах, передбачених законодавством, що регулює діяльність кредитних спілок і цим Статутом.

Діяльність правління кредитної спілки, що не врегульована цим Статутом, регулюється Положенням про правління кредитної спілки, яке затверджується загальними зборами.

10.4. Роботою правління керує голова правління, який призначається спостережною радою.

Голова правління кредитної спілки:

- 1) без доручення представляє інтереси кредитної спілки та діє від її імені;
- 2) представляє кредитну спілку в її відносинах із державою, іншими юридичними та фізичними особами;
- 3) укладає договори та інші угоди від імені кредитної спілки, підписує доручення на провадження дій від імені кредитної спілки;
- 4) розпоряджається майном кредитної спілки в порядку, визначеному

спостережною радою;

5) готує подання спостережній раді на призначення та звільнення членів правління кредитної спілки, призначає на посади та звільняє з посад працівників кредитної спілки, застосовує до них заходи заохочення та стягнення відповідно до законодавства, вживає заходів щодо підготовки та підвищення кваліфікації працівників кредитної спілки;

6) вирішує інші питання діяльності кредитної спілки відповідно до цього Статуту, внутрішніх положень та законодавства України.

Голова правління кредитної спілки є членом кредитного комітету за посадою.

Голова правління кредитної спілки несе персональну відповідальність за виконання покладених на правління завдань.

## **11. Кредитний комітет кредитної спілки**

11.1. Кредитний комітет призначається спостережною радою та підзвітний загальним зборам членів кредитної спілки та спостережній раді і несе перед ними відповідальність за ефективність кредитної діяльності кредитної спілки.

11.2. Кредитний комітет призначається спостережною радою строком на три роки, у складі не менше трьох осіб за умови обов'язкової участі в ньому голови правління.

Порядок призначення кредитного комітету, строк повноважень та порядок його діяльності визначається Положенням про кредитний комітет, яке затверджується загальними зборами.

11.3. Членами кредитного комітету можуть бути члени спостережної ради, члени правління та інші особи. Членам кредитного комітету, що не є членами спостережної ради або правління кредитної спілки, за роботу в кредитному комітеті може передбачатися винагорода, розмір якої визначається спостережною радою залежно від обсягу роботи та кваліфікації члена комітету.

При прийнятті рішення про надання кредиту члену кредитної спілки, якого призначено членом кредитного комітету, такий член кредитного комітету не може брати участь у прийнятті цього рішення.

11.4. До компетенції кредитного комітету належать:

1) розгляд заяв членів кредитної спілки про надання кредитів і прийняття рішень із цих питань;

2) здійснення контролю за якістю кредитного портфеля;

3) вирішення інших питань, пов'язаних з кредитною діяльністю, що визначається Положенням про кредитний комітет.

## **12. Перевірка фінансово-господарської діяльності кредитної спілки та затвердження річного звіту за результатами фінансового року**

Перевірку фінансово-господарської діяльності кредитної спілки за результатами фінансового року здійснювати суб'єктом аудиторської діяльності або службою внутрішнього аудиту (контролю) якою є окрема посадова особа, що проводить внутрішній аудит (контроль) кредитної спілки – «фахівець з внутрішнього аудиту служби внутрішнього аудиту (контролю)».

## **Розділ III. Членство у кредитній спілці**

### **13. Умови членства в кредитній спілці**

13.1. Членами кредитної спілки можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які відповідають ознаці членства, зазначеній в п.6 цього Статуту та мають повну цивільну дієздатність.

Не можуть бути прийняті до кредитної спілки особи, які за рішенням суду визнані недієздатними або обмежено дієздатними, особи, які відбувають покарання у

вигляді позбавлення волі, а також особи, що мають непогашену судимість за корисливі злочини.

13.2. Зміна ознак, зазначених у п. 6 розділ I цього Статуту, не тягне за собою припинення членства у кредитній спілці.

#### **14. Порядок набуття членства у кредитній спілці**

14.1. Прийняття до кредитної спілки провадиться на підставі письмової заяви особи за рішенням спостережної ради кредитної спілки, якщо таке право не делеговане спостережною радою правлінню кредитної спілки.

14.2. Особа стає членом кредитної спілки за умови:

- 1) відповідності ознаці членства;
- 2) подання заяви про вступ до кредитної спілки;
- 3) рішення спостережної ради або правління (у разі делегування йому цього повноваження) про прийом особи до кредитної спілки;
- 4) сплати вступного та обов'язкового пайового внесків, що підтверджується відповідними документами.

14.3. Сплата вступного та обов'язкового пайового внесків здійснюється лише після прийняття спостережною радою або правлінням (у разі делегування йому цього повноваження) позитивного рішення про прийом до кредитної спілки. В першу чергу сплачується вступний внесок. У разі, коли вступний та обов'язковий пайовий внески сплачено у різні дні, першим днем членства вважається день сплати обов'язкового пайового внеску в повному обсязі.

14.4. Вступні та обов'язкові пайові внески можуть сплачуватись як готівкою, так і в безготівковому вигляді. Розмір та порядок сплати вступних та обов'язкових пайових внесків встановлюється за рішенням загальних зборів.

14.5. Заява особи про вступ до кредитної спілки складається письмово та має бути розглянутою спостережною радою або правлінням (у разі делегування йому цього повноваження) на найближчому після подання заяви засіданні.

#### **15. Права членів кредитної спілки**

Члени кредитної спілки мають право:

- 1) брати участь в управлінні справами кредитної спілки, обирати та бути обраними до її органів управління;
- 2) вносити пропозиції на розгляд органів управління кредитної спілки;
- 3) одержувати від кредитної спілки кредити та користуватися іншими послугами, які надаються членам кредитної спілки відповідно до цього Статуту;
- 4) одержувати інформацію про діяльність кредитної спілки, ознайомлюватися з річними фінансовими звітами, протоколами засідань органів управління кредитної спілки та іншими документами щодо діяльності кредитної спілки;
- 5) одержувати дохід на свій пайовий внесок, якщо інше не передбачено рішенням загальних зборів кредитної спілки;
- 6) вийти з членів кредитної спілки в порядку, законодавством, що регулює діяльність кредитних спілок та цим Статутом.

#### **16. Обов'язки членів кредитної спілки**

Члени кредитної спілки зобов'язані:

- 1) дотримуватися цього Статуту та інших актів кредитної спілки, виконувати рішення її органів управління;
- 2) брати участь у формуванні майна кредитної спілки, зокрема, сплачувати у грошовій формі вступні, обов'язкові пайові та інші внески у розмірах, строки та в порядку, що визначені рішенням загальних зборів кредитної спілки;
- 3) дотримуватися умов укладених між ним та кредитною спілкою договорів, в тому числі, сплачувати кредити, отримані в кредитній спілці на умовах, передбачених кредитними договорами;

4) не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність кредитної спілки.

## **17. Припинення членства в кредитній спілці**

17.1. Припинення членства в кредитній спілці може відбуватись у випадках:

- 1) смерті особи – члена кредитної спілки;
- 2) виключення члена кредитної спілки у разі порушення ним цього Статуту;
- 3) добровільного виходу з членів кредитної спілки.

17.2. Рішення про припинення членства в разі смерті члена кредитної спілки приймається спостережною радою або правлінням (у разі делегування йому цього повноваження) на підставі свідоцтва про смерть (або іншого документа, що підтверджує факт смерті особи) або рішення суду про визнання громадянина померлим, що вступило в законну силу. Членство припиняється з дня прийняття рішення про припинення членства.

17.3. Рішення про виключення члена в разі порушення ним Статуту приймається загальними зборами спілки за поданням спостережної ради. Якщо член спілки особисто присутній на загальних зборах членів кредитної спілки, перед голосуванням обов'язково йому надається можливість висловитись.

17.4. Кожен член кредитної спілки має право в будь-який час вийти з кредитної спілки за власним бажанням. Для цього він повинен подати письмову заяву до правління про добровільний вихід з кредитної спілки. Правління (у разі якщо рішенням спостережної ради кредитної спілки йому не делеговано повноваження щодо припинення членства) передає цю заяву до спостережної ради. Спостережна рада або правління, у разі делегування йому цього повноваження, на найближчому засіданні повинні розглянути заяву члена спілки та прийняти рішення про припинення його членства.

17.5. У разі добровільного виходу особи з членів кредитної спілки або виключення її внаслідок порушення цього Статуту нею мають бути повністю сплачені отримані від кредитної спілки кредити. Членові спілки, який вибуває, кредитна спілка виплачує всі його пайові внески та вклади разом із належним доходом після відрахування за заявою члена кредитної спілки його заборгованостей перед кредитною спілкою.

17.6. Днем припинення членства у кредитній спілці вважається день прийняття спостережною радою (правлінням - у разі делегування йому цього повноваження) кредитної спілки відповідного рішення.

17.7. У разі припинення членства фізичної особи у кредитній спілці вступний внесок їй не повертається. Отримання обов'язкового пайового внеску фізичною особою можливе лише у разі припинення її членства в кредитній спілці.

17.8. Повернення обов'язкового пайового та інших внесків, крім вступного внеску, провадиться в порядку, передбаченому цим Статутом та відповідними положеннями кредитної спілки, але не пізніше ніж через один місяць після прийняття загальними зборами або спостережною радою кредитної спілки відповідного рішення. Повернення вкладів провадиться за взаємною згодою сторін або не пізніше строку, передбаченого відповідним договором.

Дохід на пайові внески члена виплачується йому згідно з відповідними положеннями кредитної спілки.

## **Розділ IV. Економічні засади діяльності кредитної спілки**

### **18. Джерела надходження майна кредитної спілки**

18.1. Майно кредитної спілки формується за рахунок:

- 1) вступних, обов'язкових пайових та інших внесків членів кредитної спілки (крім внесків (вкладів) спілки на депозитні рахунки);
- 2) плати за надання своїм членам кредитів та інших послуг, а також доходів від провадження інших видів статутної діяльності;

- 3) доходів від придбаних кредитною спілкою державних цінних паперів;
- 4) грошових та інших майнових пожертвувань, благодійних внесків, грантів, безоплатної технічної допомоги як юридичних, так і фізичних осіб, у тому числі іноземних;
- 5) інших надходжень, не заборонених законодавством.

18.2. Майно кредитної спілки є її власністю. Кредитна спілка володіє, користується та розпоряджається належним їй майном відповідно до закону та цього Статуту.

## **19. Порядок формування та використання капіталу, резервів та інших фондів, утворюваних кредитною спілкою**

19.1. Капітал кредитної спілки складається з пайового, резервного та додаткового капіталів, а також залишку нерозподіленого доходу кредитної спілки і не може бути меншим 10 відсотків від суми її загальних зобов'язань.

19.2. Пайовий капітал кредитної спілки формується за рахунок обов'язкових та додаткових пайових внесків членів кредитної спілки.

19.3. Резервний капітал призначений для відшкодування можливих збитків кредитної спілки, які не можуть бути покритими за рахунок надходжень поточного року, забезпечення платоспроможності кредитної спілки та захисту заощаджень її членів.

19.4. Резервний капітал кредитної спілки формується до моменту досягнення ним не менш як 15 відсотків від суми активів, зважених на ризик кредитної спілки за рахунок :

- 1) вступних внесків членів кредитної спілки;
- 2) частини доходів кредитної спілки;
- 3) членських внесків в резервний капітал.

Необов'язковий членський внесок до резервного капіталу вноситься членом кредитної спілки на добровільній основі. Рішенням загальних зборів може бути встановлена обов'язковість унесення всіма членами кредитної спілки внеску до резервного капіталу. Періодичність та сума обов'язкового внеску до резервного капіталу встановлюється рішенням загальних зборів членів кредитної спілки.

19.5. Додатковий капітал кредитної спілки формується за рахунок цільових внесків членів спілки, благодійних внесків фізичних та юридичних осіб, безоплатно отриманого майна і необоротних засобів.

19.6. Рішення про використання капіталу на покриття збитків кредитної спілки приймається спостережною радою кредитної спілки в порядку, визначеному законодавством та рішенням загальних зборів членів кредитної спілки.

19.7. З метою покриття передбачуваних збитків від неповернення кредитів кредитною спілкою за рахунок частини доходів кредитної спілки формується резерв забезпечення покриття втрат від неповернених позичок. Порядок формування й використання резерву забезпечення покриття втрат визначається нормативно-правовими актами Уповноваженого органу.

19.8. Кредитна спілка створює інші резерви та фонди відповідно до нормативно-правових актів Уповноваженого органу, цього Статуту та рішень загальних зборів кредитної спілки.

## **20. Основні права кредитної спілки у сфері економічної діяльності**

Кредитна спілка має право самостійно встановлювати:

- 1) розмір плати (процентів), яка розподіляється на пайові членські внески та нараховується на внески (вклади), що знаходяться на депозитних рахунках членів кредитної спілки;
- 2) розмір плати (процентів) за користування кредитами, наданими кредитною спілкою;
- 3) ціни (тарифи) на послуги, що надаються кредитною спілкою;

- 4) види кредитів, що надаються кредитною спілкою, умови надання та строки повернення кредитів;
- 5) способи забезпечення кредитних зобов'язань, вимоги щодо забезпечення погашення кредитів.

## **21. Порядок і умови надання кредитів членам кредитної спілки**

21.1. Кредитна спілка надає кредити своїм членам на умовах та на строк, визначені відповідним положенням кредитної спілки, яке затверджене спостережною радою, на підставі заяви члена спілки за рішенням кредитного комітету.

Кредитний комітет може надати право окремим членам кредитного комітету самостійно приймати рішення про надання кредиту до певної суми, встановленої кредитним комітетом.

21.2. При прийнятті кредитним комітетом (членом кредитного комітету у разі делегування йому повноважень в порядку передбаченому п. 21.1 цього підрозділу цього Статуту) рішення про надання кредиту, між кредитною спілкою та позичальником укладається кредитний договір, в якому визначаються строк та умови повернення кредиту.

21.3. Всі члени органів управління кредитної спілки та її працівники, якщо вони є членами кредитної спілки, отримують кредити на умовах, що діють для всіх інших членів кредитної спілки та з дотриманням вимог щодо уникнення конфлікту інтересів.

## **22. Порядок розподілу доходів кредитної спілки**

22.1. Нерозподілений дохід, що залишається у розпорядженні кредитної спілки за підсумками фінансового року, розподіляється за рішенням загальних зборів, у тому числі між членами кредитної спілки, пропорційно розміру їх пайових внесків у вигляді відсотків (процентів). При цьому в першу чергу відбувається необхідне поповнення капіталу та резервів.

22.2. Сума доходу, яка розподіляється на додаткові пайові членські внески, визначається з дотриманням умови, що доходність додаткових пайових членських внесків не може перевищувати більш ніж у два рази середньозважену процентну ставку доходності внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитних рахунках за їх наявності. Решта доходу, що залишилася після формування капіталу й резервів та розподілу на додаткові пайові членські внески, розподіляється на обов'язкові пайові членські внески.

22.3. Розподіл доходів кредитної спілки протягом року відбувається в порядку, визначеному рішенням загальних зборів членів кредитної спілки.

## **23. Порядок покриття збитків кредитної спілки**

Збитки кредитної спілки покриваються у порядку, що визначається загальними зборами кредитної спілки відповідно до законодавства, що регулює діяльність кредитних спілок та нормативно-правових актів Уповноваженого органу.

## **24. Конфіденційність**

24.1. Кредитна спілка та її посадові особи зобов'язані зберігати таємницю щодо рахунків, внесків та інших фінансових операцій, здійснених членами кредитної спілки. Обмеження стосовно отримання від кредитної спілки інформації, передбачені цим пунктом, не поширюються на працівників Уповноваженого органу, які діють в межах повноважень, визначених законодавством в сфері фінансових послуг, а також на центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, у випадках, визначених законодавством з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

24.2. Довідки видаються особисто членам кредитної спілки (їх представникам) лише щодо їх рахунків, внесків та інших фінансових операцій за відповідною заявою, а також судам, органам прокуратури, іншим правоохоронним органам та органам доходів і зборів у випадках та в порядку, передбачених законом.

24.3. У разі смерті члена кредитної спілки довідки про його внески та рахунки видаються спадкоємцям, нотаріусам та консульським установам іноземних держав, у провадженні яких знаходяться справи про спадщину.

## **25. Облік і звітність кредитної спілки**

25.1. Кредитна спілка зобов'язана вести оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, статистичну та іншу звітність відповідно до законодавства України та подавати її в установленому порядку та обсязі відповідним державним органам.

25.2. Голова правління несе персональну відповідальність за достовірність та повноту фінансової звітності та інших звітних даних.

25.3. Достовірність і повнота річної звітності кредитної спілки повинна бути підтверджена незалежним аудитором (аудиторською фірмою), визначеним загальними зборами кредитної спілки, який відповідає наступним вимогам:

- 1) має відповідний сертифікат;
- 2) не є членом кредитної спілки, діяльність якої перевіряється, та не має конфлікту інтересів;
- 3) внесений до відповідного реєстру, що ведеться Уповноваженим органом.

Аудиторський висновок подається до Уповноваженого органу та представляється загальним зборам кредитної спілки.

25.4. Звітність про фінансово-господарську діяльність за рік підлягає затвердженню загальними зборами членів кредитної спілки.

## **26. Кошти членів кредитної спілки**

26.1. Внески (вклади) членів кредитної спілки на депозитні рахунки, а також нарахована на такі кошти та пайові внески плата (проценти) належать членам кредитної спілки на праві приватної власності.

26.2. Кошти, що належать членам кредитної спілки, обліковуються окремо.

26.3. Кошти, що належать членам кредитної спілки, використовуються для надання кредитів членам кредитної спілки, а у разі наявності тимчасово вільних коштів членів кредитної спілки – можуть розміщуватися кредитною спілкою на депозитних рахунках в установах банків, які мають ліцензію на право роботи з вкладами громадян, і в об'єднаній кредитній спілці, а також у державні цінні папери, перелік яких встановлюється Уповноваженим органом.

## **Розділ V. Припинення діяльності кредитної спілки**

### **27. Способи припинення діяльності кредитної спілки**

27.1. Кредитна спілка припиняє діяльність шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу) або ліквідації.

27.2. Кредитна спілка вважається такою, що припинила свою діяльність, після внесення запису до відповідного державного реєстру.

27.3. Реорганізація кредитної спілки провадиться за рішенням її загальних зборів.

### **28. Ліквідація кредитної спілки**

28.1. Ліквідація кредитної спілки здійснюється в порядку та за процедурами, передбаченими законодавством України.

28.2. Ліквідація кредитної спілки провадиться:

- 1) за рішенням загальних зборів кредитної спілки;

2) за рішенням суду.

28.3. У разі прийняття рішення про ліквідацію кредитної спілки за рішенням загальних зборів її членів, вона повинна письмово повідомити про це Уповноважений орган у строки та в порядку, визначеними Уповноваженим органом. Рішення про ліквідацію кредитної спілки приймається  $\frac{3}{4}$  голосів учасників зборів. Крім того, в повідомленні мають міститися пропозиції стосовно ліквідаційної комісії або особи щодо припинення діяльності кредитної спілки (ліквідаційна комісія, ліквідатор), порядку та строків припинення. Виконання функцій ліквідаційної комісії може бути покладено на спостережну раду кредитної спілки.

28.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії (ліквідатора) до неї переходять повноваження щодо управління справами кредитної спілки. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) від імені кредитної спілки, яка припиняє діяльність, виступає у суді.

28.5. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) поміщає у відповідних медіа, в яких публікуються дані про державну реєстрацію кредитної спілки, що припиняє діяльність, повідомлення про припинення діяльності такої спілки та про порядок і строк заявлення вимог її кредиторами.

## **29. Задоволення вимог кредиторів кредитної спілки в разі припинення її діяльності**

29.1. Строк заявлення вимог кредиторами спілки в разі її ліквідації не може бути меншим двох місяців з моменту публікації повідомлення про припинення діяльності кредитної спілки.

29.2. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово сповіщає їх про припинення діяльності спілки.

29.3. При ліквідації платоспроможної кредитної спілки вимоги її кредиторів задовольняються у такій черговості:

1) у першу чергу задовольняються вимоги працівників кредитної спілки та членів ліквідаційної комісії, пов'язані з трудовими відносинами, та вимоги щодо сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

2) у другу чергу задовольняються вимоги за вкладами членів кредитної спілки на депозитних рахунках та вимоги кредиторів, забезпечені заставою чи іншим способом;

3) у третю чергу задовольняються вимоги щодо сплати податків, зборів (обов'язкових платежів);

4) у четверту чергу задовольняються всі інші вимоги.

29.4. Вимоги кредитора, заявлені після спливу строку, встановленого ліквідаційною комісією для їх пред'явлення, задовольняються з майна кредитної спілки, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, заявлених своєчасно.

29.5. Якщо вартість майна кредитної спілки є недостатньою для задоволення вимог кредиторів, вона ліквідується в порядку, передбаченому законом. Припинення діяльності кредитної спілки в процесі відновлення її платоспроможності або банкрутства визначається законом.

29.6. Залишок коштів резервного капіталу та додаткового капіталу після розрахунків із членами спілки та іншими кредиторами зараховується до Державного бюджету України.

29.7. Після завершення процедури ліквідації кредитної спілки ліквідаційною комісією (ліквідатором) складається ліквідаційний баланс, який передається Уповноваженому органу для затвердження та є підставою для виключення такої кредитної спілки з відповідного державного реєстру.

## **30. Реорганізація кредитної спілки**

30.1. Кредитна спілка за рішенням загальних зборів може реорганізуватися

відповідно до законодавства.

У разі реорганізації кредитної спілки все її майно та всі її права і обов'язки переходять до правонаступника.

30.2. При реорганізації кредитної спілки після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог комісія складає передавальний акт (злиття, приєднання) або розподільчий баланс (поділ), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань кредитної спілки, що припиняє діяльність, стосовно всіх її кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспоруються сторонами.

30.3. Передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються органом, що прийняв рішення про припинення діяльності кредитної спілки.

Копії передавального акта або розподільчого балансу, затвержені органом, що прийняв рішення про припинення діяльності кредитної спілки, передаються до Уповноваженого органу. Зазначені копії засвідчуються нотаріально або можуть бути засвідчені посадовою особою Уповноваженого органу.

30.4. Порухення цього порядку є підставою для відмови у внесенні до відповідного державного реєстру запису про припинення діяльності кредитної спілки та державній реєстрації створюваних правонаступників.

### **31. Філії (відділення) кредитної спілки**

31.1. У разі потреби спостережна рада кредитної спілки може прийняти рішення про відкриття її філії (відділення) для надання послуг групам членів кредитної спілки, що мешкають або працюють у географічній віддаленості від її офісу.

31.2. Філія (відділення) кредитної спілки не є юридичною особою та діє під керівництвом органів управління кредитної спілки, користується правами та виконує функції, передбачені для неї відповідним Положенням про філію (відділення), що затверджується спостережною радою.

## **Розділ VI. Прикінцеві положення**

### **32. Внесення змін та доповнень до Статуту**

32.1. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту подаються на розгляд загальних зборів спостережною радою або за поданням не менше 20 відсотків загальної кількості членів. Рішення про внесення змін та доповнень до Статуту приймається лише загальними зборами. Рішення загальних зборів членів кредитної спілки про внесення змін та доповнень до Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість членів кредитної спілки, присутніх на загальних зборах.

32.2. Цей Статут набирає чинності з дати державної реєстрації.

32.3. Статут діє в частині, що не суперечить Законам України.

Голова спостережної ради  
кредитної спілки « НАДІЯ АПК»



Ольга ЛОПАТА

Київ, Україна, *тридцятого травня дві тисячі двадцять третього* року.

Я, Кияниця А.Ф., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису голови спостережної ради **Кредитної спілки «НАДІЯ АПК» – Лопати Ольги Іванівни**, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 130



*Handwritten signature of the notary.*



Всього прошито,  
пронумеровано і скріплено  
печаткою  
*15712*  
Приватний нотаріус *Кияниця Алла Федорівна*